



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Федеральной службы
по надзору в сфере образования и науки

А. А. Музаев

2025 г.

**Типовой план мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников в образовательных организациях**

| № п/п | Мероприятие | Срок | Ответственный | Результат |
|-------|---|------|---------------|-----------|
| 1. | Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки | | | |
| 2. | Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников | | | |
| 3. | Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки | | | |
| 4. | Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников | | | |
| 5. | Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки | | | |

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 6. | Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач | | | |
| 7. | Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства | | | |
| 8. | Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму | | | |
| 9. | Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе | | | |
| 10. | Правовое просвещение работников образовательной организации | | | |